



ДЕПАРТАМЕНТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОВИШЕРСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

07.02.2024

№ 57

Об утверждении Плана мероприятий по организационно-методическому сопровождению внедрения информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (ИКОП «Сферум») в образовательных учреждениях Красновишерского городского округа на 2024 год

В целях внедрения информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» в образовательных учреждениях Красновишерского городского округа в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по организационно-методическому сопровождению внедрения информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (ИКОП «Сферум») в образовательных учреждениях Красновишерского городского округа на 2024 год в соответствии с приложением к настоящему приказу.
2. Руководителям общеобразовательных учреждений принять участие в реализации Плана.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления образования Департамента муниципальных учреждений.

Заместитель главы администрации
городского округа по социальным
вопросам, начальник Департамента
муниципальных учреждений



О.Н. Пед

УТВЕРЖДЕН
Приложение
к приказу Департамента
муниципальных учреждений
от 07.02.2024 № 57

ПЛАН

мероприятий по организационно-методическому сопровождению внедрения
информационно-коммуникационной платформы «Сферум»
в образовательных учреждениях Красновишерского городского округа на 2024 год

№	Наименование Мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
Блок 1. Организационные мероприятия				
1.1	Составление списка образовательных учреждений Красновишерского городского округа и списка администраторов образовательных учреждений, ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в образовательные учреждения	Муниципальный координатор	Список администраторов образовательных учреждений, ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в образовательные организации	До 31.05.2024 г
1.2	Размещение на официальных сайтах образовательных учреждений типовых нормативных документов (нормативных актов) по вопросам использования ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности, разработанные Министерством образования и науки Пермского края и Департаментом муниципальных учреждений	Руководители образовательных учреждений	Размещение на официальных сайтах образовательных учреждений нормативно-правовых актов, регулирующих внедрение в работу платформы	До 30.06.2024 г
1.3	Обеспечение соответствия требованиям Министерства образования и науки Пермского края по регистрации на платформе «Сферум» нормативного количества педагогических работников и учащихся образовательных учреждений	Руководители образовательных учреждений	Нормативное количество педагогических работников и учащихся образовательных учреждений зарегистрировано в ИКОП «Сферум»	В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Пермского края
1.4	Перенос учебных чатов с обучающимися и их родителями (законными представителями)	Руководители образовательных учреждений	Учебные чаты с обучающимися и их родителями	В соответствии с требованиями

	сторонних сервисов в ИКОП «Сферум»	учреждений	представителями) в ИКОП «Сферум»	Министерства образования и науки Пермского края
1.5	Создание чата «Администраторы Сферум» в соответствии с приказами о назначении ответственных в образовательных учреждениях	Муниципальный координатор	Создание чата «Администраторы Сферум» в соответствии с приказами о назначении ответственных в образовательных учреждениях	До 31.05.2024 г
2.1	Блок 2. Информационные мероприятия Информационно-организационная поддержка образовательных учреждений по вопросам использования ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности	Муниципальный координатор	Создание группы администраторов/ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в ОО	До 31.05.2024 г
2.2	Включение в план работы Департамента муниципальных учреждений мероприятий, проводимых региональной службой методической поддержки внедрения ИКОП «Сферум»	Муниципальный координатор	Включение в план работы Департамента муниципальных учреждений	В течение года
2.3	Организация PR-компании открытых источников (паблики) о возможностях и преимуществах использования ИКОП «Сферум»	Муниципальный координатор	Размещение пресс-релизов, публикаций не менее 2 за квартал. Популяризация ИКОП «Сферум» в ходе открытых уроков в образовательных учреждениях.	В течение года
3.1	Блок 3. Образовательные мероприятия Организация образовательных мероприятий для педагогических работников и лиц, ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности	Муниципальный координатор	охват не менее 100% педагогических работников муниципалитета образовательными мероприятиями, и не менее 100% лиц, ответственных за внедрение ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности. Составление графика муниципальных мероприятий на 1-4 квартал 2024 г.	В течение года
3.2	Включение раздела по использованию программного	Муниципальный	Изменение содержания плана	В течение года

	обеспечения ИКОП «Сферум» при реализации планов повышения квалификации педагогических кадров	координатор	работы муниципальной службы по направлению «Повышение квалификации педагогических кадров», включение в план КПК педагогических работников модулей, региональной службой методической поддержки, размещенных в Едином банке КПК	
	Блок 4. Методические мероприятия			
4.1	Проведение мероприятий с родителями, посвящённые использованию ИКОП «Сферум» в образовательном и воспитательном процессе, отраженные в планах работы образовательных учреждений	Школьный администратор	Обеспечение включения в работу классных руководителей рекомендаций, речевого модуля по проведению родительских собраний в образовательных учреждениях, посвященных использованию ИКОП «Сферум» в образовательной деятельности и других возможных форм работы с родителями	В течение года
4.2	Подготовка к публикации дидактических материалов, разработанных с помощью ИКОП «Сферум», с возможностью размещения их в Библиотеке ЭПОС	Школьный администратор	Не менее 1 материала	3,4 квартал
4.3	Проведение работниками образовательных учреждений мероприятий, направленных на популяризацию ИКОП «Сферум» (марафоны, конкурсы, акции, викторины и т.д.)	Школьный администратор	Включение в план работы методической работы не менее 1 мероприятия раз в квартал (не менее 4 в год)	В течение года
	Блок 5. Контрольные мероприятия			
5.1	Мониторинг выполнения показателей федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование» в муниципалитете	Муниципальный координатор	Аналитическая справка о состоянии цифровой образовательной среды в муниципалитете. Проведение рабочих совещаний с	Ежемесячно

			руководителями образовательных учреждений, по вопросам достижения показателей федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	
--	--	--	---	--